



REGULAMIN UDZIAŁU UCZNIÓW W PROJEKCIE
„Wiedza jest skarbnicą, lecz nauka jest do niej kluczem” – praktyki zagraniczne
uczniów i obserwacja pracy przez nauczycieli ZSHE
NUMER UMOWY - 2023-1-PL01-KA121-VET-000147843

Rok szkolny 2023/2024

Program: Erasmus+, **Sektor:** Kształcenie i szkolenia zawodowe

Akcja: Akcja 1 Mobilność Edukacyjna. Wyjazdy uczniów i kadry edukacyjnej

Nazwa Projektu: „Wiedza jest skarbnicą, lecz nauka jest do niej kluczem” – praktyki zagraniczne uczniów i obserwacja pracy przez nauczycieli ZSHE

Numer Projektu: 2023-1-PL01-KA121-VET-000147843

Numer Akredytacji: 2020-1-PL01-KA120-VET-095584

§ 1
DEFINICJE

Dla potrzeb niniejszego Regulaminu stosuje się poniższe definicje:

- 1) **Projekt** – projekt nr 2023-1-PL01-KA121-VET-000147843 pt. „Wiedza jest skarbnicą, lecz nauka jest do niej kluczem” – praktyki zagraniczne uczniów i obserwacja pracy przez nauczycieli ZSHE, zwany dalej projektem w ramach programu ERASMUS+, Akcja 1: Mobilność Edukacyjna, realizowany zgodnie z umową nr 2023-1-PL01-KA121-VET-000147843 i akredytacją nr 2020-1-PL01-KA120-VET-095584.
- 2) **Uczestnik** – uczeń Zespołu Szkół Handlowo-Ekonomicznych im. Mikołaja Kopernika w Białymstoku kształcący się w zawodzie technik ekonomista, technik handlowiec, technik hotelarstwa, który przeszedł pozytywnie procedurę weryfikacyjną do uczestnictwa w projekcie.
- 3) **Instytucja Wysyłająca** – Zespół Szkół Handlowo-Ekonomicznych im. Mikołaja Kopernika w Białymstoku.
- 4) **Instytucja Przyjmująca** – instytucja przyjmująca Uczestnika na praktykę zawodową – wybrane przedsiębiorstwa na Malcie.
- 5) **Instytucja Pośrednicząca** – instytucja współpracująca, z którą Instytucja Wysyłająca zawarła umowę o organizację praktyki zawodowej w ramach Projektu „Wiedza jest skarbnicą, lecz nauka jest do niej kluczem” – praktyki zagraniczne uczniów i obserwacja pracy przez nauczycieli ZSHE - Travelmania GmbH, Freinbergweg 20, 4452 Ternberg
- 6) **Praktyka zawodowa** – okres nabywania przez Uczestnika umiejętności praktycznych w Instytucji Przyjmującej w wyniku realizacji zadań określonych przez tę Instytucję bez nawiązywania stosunku pracy na ten okres.
- 7) **Koordynator projektu** – Barbara Gołubowska.

„Wiedza jest skarbnicą, lecz nauka jest do niej kluczem” – praktyki zagraniczne uczniów
i obserwacja pracy przez nauczycieli ZSHE

Program Erasmus+. Sektor: Kształcenie i szkolenia zawodowe.
Akcja 1 Mobilność Edukacyjna. Wyjazdy uczniów i kadry edukacyjnej.



- 8) **Osoba towarzysząca** – osoba powołana przez Koordynatora Projektu do sprawowania opieki nad Uczestnikiem Praktyki zawodowej w trakcie jej realizacji.
- 9) **Umowa o Praktykę zawodową** – umowa zawarta pomiędzy Instytucją Wysyłającą a Uczestnikiem, określająca właściwą realizację Praktyki.

§ 2

ZASADY OGÓLNE

1. Organizacja praktyki jest zasadniczą częścią realizacji Projektu, uwarunkowanego umową finansową pomiędzy Zespołem Szkół Handlowo-Ekonomicznych im. Mikołaja Kopernika w Białymstoku a Narodową Agencją Programu Erasmus+
2. Celem praktyki uczniowskiej realizowanej w ramach Projektu jest zwiększenie możliwości, zdobycia doświadczenia zawodowego poza granicami Polski, podniesienie kompetencji kluczowych, interpersonalnych, językowych, a także poznanie warunków pracy w krajach europejskich, sposobów poszukiwania pracy, odnalezienia się na międzynarodowym rynku pracy.
3. Uczestnikami Projektu są uczniowie klas IIIa, IIIb, IIIc, IIId, IVd, IVe Zespołu Szkół Handlowo-Ekonomicznych w Białymstoku, kształtujący się w zawodzie technik ekonomista, technik handlowiec, technik hotelarstwa, którzy spełnili warunki rekrutacji określone w regulaminie rekrutacji.

§ 3

ZASADY ODBYWANIA PRAKTYK ZAGRANICZNYCH

1. Praktyki zawodowe uczniów ZSHE realizowane będą na Malcie w terminie: 25.02.2024 - 23.03.2024.
2. Praktyki odbywają się w Instytucji Przyjmującej wskazanej przez Instytucję Pośredniczącą.
3. Tydzień praktyki trwa 5 dni roboczych.
4. Praktyka realizowana jest na podstawie Umowy zawartej pomiędzy Instytucją Wysyłającą (ZSHE) a Uczestnikiem (uczniem).
5. Szczegółowy program praktyki został opracowany wspólnie z Instytucją Przyjmującą, Instytucją Pośredniczącą oraz ZSHE.
6. Kompetencje, które uczeń po ukończonej praktyce powinien zdobyć, zostaną sprecyzowane przez Instytucję Wysyłającą, Uczestnika, Opiekuna i Instytucję Przyjmującą.
7. Nieodłącznym elementem Porozumienia o Programie Praktyki jest Karta Jakości Mobilności, regulująca standardy organizacji i realizacji praktyki.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i realizacją praktyki pokrywa ZSHE ze środków Narodowej Agencji Programu Erasmus+.
9. Uczestnik projektu jest zobowiązany do udziału w przygotowaniu pedagogiczno – kulturowo – językowym.
10. Uczestnik projektu zobligowany jest do odbycia kursu języka angielskiego on-line OLS oraz napisać test on-line przed i po wyjeździe ze znajomości języka angielskiego w obowiązującym terminie..
11. Uczestnik projektu otrzyma pomoce dydaktyczne (jeżeli będą wymagane przez pracodawcę) oraz dziennik praktyk.
12. Uczestnik projektu zostanie poinformowany na temat wymagań formalnych Projektu w czasie spotkania organizacyjnego z koordynatorem Projektu.

„Wiedza jest skarbnicą, lecz nauka jest do niej kluczem” – praktyki zagraniczne uczniów i obserwacja pracy przez nauczycieli ZSHE

Program Erasmus+. Sektor: Kształcenie i szkolenia zawodowe.
Akcja 1 Mobilność Edukacyjna. Wyjazdy uczniów i kadry edukacyjnej.



13. Uczestnik projektu jest zobligowany do prowadzenia dzienniczka praktyk w formie tradycyjnej oraz sporządzenia sprawozdania z realizacji stażu według otrzymanego wzoru.
14. Po zakończeniu praktyki, Uczestnik zobligowany jest do przygotowania raportu ze zrealizowanej Praktyki. Raport powinien być przygotowany nie później niż 4 tygodnie po ukończeniu stażu.
15. Uczestnik zobowiąże się do czynnego udziału w konferencji podsumowującej oraz upowszechniania rezultatów projektu.
16. Po zakończeniu Praktyki Instytucja Przyjmująca wystawi Uczestnikowi zaświadczenie o odbyciu praktyki. Ponadto Uczestnik otrzyma dokument EUROPASS Mobilność, suplement do porozumienia o programie zajęć, certyfikat uczestnictwa w Projekcie wystawiony przez Instytucję Wysyłającą, certyfikaty wystawione przez Instytucję Pośredniczącą.
17. Instytucja Wysyłająca wspólnie z Instytucją Pośredniczącą dokona bieżącej, okresowej oraz końcowej oceny realizacji praktyki.
18. Uczestnik musi posiadać Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego wystawioną przez NFZ.

§ 4

ŚWIADCZENIA NA RZECZ UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik projektu otrzyma dofinansowanie w wysokości ustalonej w budżecie Projektu, zgodnie z Umową zawartą z Instytucją Wysyłającą. Szkoła zarządza całością przyznanego grantu.
2. Instytucja Wysyłająca w ramach środków z budżetu Projektu zapewni Uczestnikowi wyżywienie, zakwaterowanie, transport oraz ubezpieczenie.
3. W obszarze wsparcia edukacyjnego Instytucja Wysyłająca umożliwi Uczestnikowi udział w przygotowaniu językowym, kulturowym i pedagogicznym na terenie szkoły.
4. Uczestnik nie ponosi żadnych opłat wynikających z udziału w Projekcie.

§ 5

ŚWIADCZENIA NA RZECZ INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCEJ

Instytucja pośrednicząca otrzyma zwrot kosztów poniesionych na organizację miejsca odbycia stażu dla Uczestnika oraz zapewnienie Uczestnikowi opieki w trakcie trwania stażu. Wysokość kosztów określona jest w budżecie Projektu. Podstawą do wypłaty świadczenia jest Umowa zawarta z Instytucją Wysyłającą oraz faktura VAT.

§ 6

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Uczestnik projektu zobowiązany jest do:

- 1) regularnego i punktualnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach przewidzianych programem,
- 2) każdorazowego potwierdzania uczestnictwa w zajęciach własnoręcznym podpisem złożonym na liście obecności; organizacja wysyłająca dopuszcza usprawiedliwione nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi; usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub karty leczenia szpitalnego,

„Wiedza jest skarbnicą, lecz nauka jest do niej kluczem” – praktyki zagraniczne uczniów i obserwacja pracy przez nauczycieli ZSHE

Program Erasmus+. Sektor: Kształcenie i szkolenia zawodowe.
Akcja 1 Mobilność Edukacyjna. Wyjazdy uczniów i kadry edukacyjnej.



- 3) wypełniania ankiet ewaluacyjnych zajęć oraz innych dokumentów przedłożonych przez Organizację Wysyłającą, Pośredniczącą i Przyjmującą w związku z realizacją, monitoringiem i sprawozdawczością projektu,
- 4) poinformowania koordynatora projektu o niemożliwości udziału w projekcie,
- 5) w przypadku rezygnacji uczestnicy projektu każdorazowo zobowiązani są pod rygorem odpowiedzialności cywilnoprawnej do złożenia pisemnej rezygnacji w terminie 7 dni od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji. Oświadczenie o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie powinno zawierać powody rezygnacji, a w przypadku zaistnienia przyczyn o charakterze zdrowotnym, także aktualne zaświadczenie /zwolnienie lekarskie.

§ 7

REZYGNACJA

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie z powodu zaistnienia niemożliwej do przewidzenia sytuacji losowej lub zdarzenia niekontrolowanego przez Uczestnika, które nie wynikało z błędu lub zaniedbania Uczestnika, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
2. Uczestnik ma obowiązek do złożenia pisemnej rezygnacji w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji. Wraz z pismem należy przedłożyć stosowną dokumentację dotyczącą zaistnienia sytuacji losowej lub zdarzenia niekontrolowanego oraz podać przyczynę rezygnacji.
3. Jeśli rezygnacja o której mowa w punkcie 1 § 8 nastąpi w trakcie trwania praktyki Uczestnik będzie upoważniony do otrzymania kwoty dofinansowania odpowiadającej rzeczywistemu okresowi realizacji praktyki. Niewykorzystania kwota dofinansowania podlega zwrotowi.
4. W sytuacji rozwiązania Umowy przed terminem jej wygaśnięcia, bądź w sytuacji niedostosowania się do warunków Umowy przez Uczestnika – strona (Uczestnik) zobowiązana jest do zwrotu wypłaconej kwoty dofinansowania. W szczególności w przypadku nie wywiązywania się z zasad udziału w projekcie uczestnik zobowiązuje się do pokrycia kosztów udziału w wysokości 2.515 euro (szacowany koszt 1 uczestnika projektu z wniosku konkursowego).
5. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek przyczyny uniemożliwiającej udział w projekcie uczestnik ma obowiązek natychmiast powiadom

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie dane osobowe zawarte w Umowie o Praktykę będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), b), c), e) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. Na pisemny wniosek Uczestnik projektu może uzyskać dostęp do swoich danych osobowych i uzupełnić lub zmienić wszelkie informacje, które są niepoprawne lub niepełne. Uczestnik wszelkie zapytania dotyczące przetwarzania danych osobowych składa do Instytucji Wysyłającej i/lub Agencji Narodowej.

„Wiedza jest skarbnicą, lecz nauka jest do niej kluczem” – praktyki zagraniczne uczniów
i obserwacja pracy przez nauczycieli ZSHE

Program Erasmus+. Sektor: Kształcenie i szkolenia zawodowe.
Akcja 1 Mobilność Edukacyjna. Wyjazdy uczniów i kadry edukacyjnej.



Numer Projektu: 2023-1-PL01-KA121-VET-000147843

Numer Akredytacji: 2020-1-PL01-KA120-VET-095584

3. Uczestnik ma prawo wnieść skargę w sytuacji podejrzenia o niewłaściwe wykorzystanie danych osobowych przez Instytucję Wysyłającą lub Narodową Agencję, do krajowych władz nadzorujących ochronę danych osobowych lub do Europejskiego Inspektora Ochrony Danych w odniesieniu do korzystania z tych danych przez Komisję Europejską.
6. Wszelkie problemy wynikające z organizacji działań w projekcie nie ujęte w regulaminie lub załącznikach do Projektu będą rozstrzygane polubownie przez zaangażowane Instytucje, bez udziału drogi sądowej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady, wynikające z Programu Erasmus+, Sektor: Kształcenie i szkolenia zawodowe, a także przepisy, wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego - w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
7. Regulamin uczestnictwa w Projekcie obowiązuje w okresie realizacji Projektu.
8. Nadzór nad realizacją Projektu sprawuje Koordynator Projektu.
9. Uczestnik/uczestniczka Projektu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby Projektu, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Białystok, dn. 19.09.2023 r.

DYREKTOR

mgr Wojciech Janowicz

.....
Zatwierdzenie przez Dyrektora Szkoły